

©
കേരള സർക്കാർ
Government of Kerala
2015



Regn. No. KERBIL/2012/45073
dated 5-9-2012 with RNI

Reg. No. KL/TV(N)/634/2015-17

tl cf Kk ddv KERALA GAZETTE

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്
PUBLISHED BY AUTHORITY

വാല്യം 4 } Vol. IV }	തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ Thiruvananthapuram, Tuesday	2015 ജനുവരി 20 20th January 2015 1190 മകരം 6 6th Makaram 1190 1936 പൗഷം 30 30th Pousha 1936	നമ്പർ } No. } 3
-------------------------	---	--	--------------------

PART III Industrial Training Department

വിജ്ഞാപനം

(സേവനാവകാശ നിയമം 2012 സെക്ഷൻ 3 പ്രകാരം)

നമ്പർ എ5/31369/11 DT.

2015 ജനുവരി 7.

സേവനാവകാശ നിയമം സംബന്ധിച്ച് ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും നൽകിവരുന്ന വിവിധ സേവനങ്ങളുടെ വിശദവിവരം പട്ടികയായി തയ്യാറാക്കി ഇതോടൊപ്പം പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നു. സംസ്ഥാനത്തെ സർക്കാർ ഐ.ടി.ഐ.കൾ, റിലേറ്റഡ് ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂഷൻസ് സെന്റർ (ആർ.ഐ.സി.), റീജിയണൽ ഡയറക്ടറേറ്റ് എന്നിവ ഈ വകുപ്പിന്റെ കീഴിൽ വരുന്നു. ഈ വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റ് ആയ www.det.kerala.gov.in-ൽ വിവിധ സേവനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

സേവനാവകാശ നിയമം

വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പിൽ നിന്നും പൊതുജനങ്ങൾക്ക് ലഭ്യമാക്കുന്ന സേവനങ്ങൾ

ക്രമ നമ്പർ	സേവനം	അപേക്ഷകൻ സമർപ്പിക്കേണ്ട രേഖകൾ	സേവനം ലഭ്യമാക്കുന്ന സമയപരിധി	ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	1-ാം അപ്പലേറ്റ് അതോറിറ്റി	2-ാം അപ്പലേറ്റ് അതോറിറ്റി
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	ട്രേഡ് ടെസ്റ്റുകളിൽ വിജയിച്ച ട്രെയിനികൾക്കുള്ള പ്രൊവിഷണൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് വിതരണം		റിസൾട്ട് പ്രഖ്യാപിച്ച തീയതി മുതൽ 60 ദിവസം	പ്രിൻസിപ്പാൾ/ ട്രെയിനിംഗ് ഓഫീസർ	അഡീഷണൽ ഡയറക്ടർ	ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടർ
2	ട്രേഡ് ടെസ്റ്റുകളിൽ വിജയിച്ച ട്രെയിനികൾക്കുള്ള സ്റ്റേറ്റ് ട്രേഡ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് വിതരണം		പ്രൊവിഷണൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് വിതരണം നടത്തി 180 ദിവസം	പ്രിൻസിപ്പാൾ	അഡീഷണൽ ഡയറക്ടർ	ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടർ
3	ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് പ്രൊവിഷണൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, സ്റ്റേറ്റ് ട്രേഡ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് വിതരണം	(എ) സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ നഷ്ടപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ 1. അനുബന്ധം II പ്രകാരമുള്ള അപേക്ഷ 2. സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നഷ്ടപ്പെട്ട സ്ഥലത്തെ അതിർത്തി പോലീസ് അധികാരിയുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (സബ് ഇൻസ്പെക്ടർ റാങ്കിൽ കുറയാത്ത ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ആയിരിക്കണം. ടി സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ ഏത് സ്ഥലത്തുവെച്ചാണ് നഷ്ടപ്പെട്ടതെന്ന് വ്യക്തമായും രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. കൂടാതെ പ്രാഥമിക അന്വേഷണത്തിൽ കണ്ടെത്താൻ സാധിച്ചിട്ടില്ലായെന്നും രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം). 3. 100 വിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ ഫസ്റ്റ് ക്ലാസ്സ് ജുഡീഷ്യൽ മജിസ്ട്രേറ്റ് മുന്പാകെ അപേക്ഷകൻ തയ്യാറാക്കിയ സത്യവാങ്മൂലം സമർപ്പിക്കണം (ടി സത്യവാങ്മൂലത്തിൽ എപ്രകാരമാണ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നഷ്ടപ്പെട്ടതെന്നും ഏത് സ്ഥലത്ത് വെച്ചാണ് നഷ്ടപ്പെട്ടതെന്നും വ്യക്തമാക്കിയിരിക്കണം. ടി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഏതെങ്കിലും സാഹചര്യത്തിൽ തിരികെ ലഭിക്കുകയാണെങ്കിൽ ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടർ മുന്പാകെ തിരികെ നൽകാമെന്നും രേഖപ്പെടുത്തണം).	അപേക്ഷകൻ ട്രേഡ് ടെസ്റ്റ് വിജയിച്ചത് 10 വർഷത്തിനുള്ളിലാണെങ്കിൽ ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് അപേക്ഷ ലഭിച്ച് 90 ദിവസം അപേക്ഷകൻ ട്രേഡ് ടെസ്റ്റ് വിജയിച്ചത് 10 വർഷത്തിന് മുമ്പുള്ളതാണെങ്കിൽ ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് അപേക്ഷ ലഭിച്ച് 180 ദിവസം.	പ്രിൻസിപ്പാൾ	അഡീഷണൽ ഡയറക്ടർ	ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടർ

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		<p>4. നഷ്ടപ്പെട്ടുപോയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കണ്ടെത്താൻ നൽകിയ പത്രപരസ്യത്തിന്റെ അസ്സൽ പതിപ്പ് ഹാജരാക്കണം. ടി പത്രപരസ്യത്തിൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നമ്പർ, നഷ്ടപ്പെട്ടുപോയ സ്ഥലം, കണ്ടെത്തുകയാണെങ്കിൽ 30 ദിവസത്തിനകം മേൽവിലാസത്തിൽ നൽകണം എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. പത്രപരസ്യം നൽകി 30 ദിവസം കഴിഞ്ഞ ശേഷം മാത്രമേ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കാൻ പാടുള്ളൂ.</p> <p>5. ഒന്നു മുതൽ നാല് വരെയുള്ള രേഖകളിൽ ട്രെയിനിന്റെ പേര്, രക്ഷകർത്താവിന്റെ പേര്, പഠിച്ച സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്, പഠിച്ച ട്രേഡ്, വിജയിച്ച റോൾ നമ്പർ, വിജയിച്ച ട്രേഡ് ടെസ്റ്റിന്റെ വിവരം, കളവ് പോയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നമ്പർ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.</p> <p>6. നിശ്ചിത തുക ഒടുക്കിയ ട്രഷറി ചെലാന്റെ അസ്സൽ.</p> <p>(ബി) പ്രകൃതിക്ഷോഭം, തീ പിടുത്തം, ചിതലരിക്കുക എന്നിവ മൂലം സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ നഷ്ടപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ</p> <p>1. അനുബന്ധം II പ്രകാരമുള്ള അപേക്ഷ</p> <p>2. സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നഷ്ടപ്പെട്ടത് മുകളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന കാരണത്താലാണെന്നുള്ള റവന്യൂ അധികാരികളുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, തഹശീൽദാർ റാങ്കിൽ കുറയാത്ത ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിന്നുവേണം ടി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് വാങ്ങേണ്ടത്.</p> <p>3. കേരള സർക്കാരിന്റെ 100 വിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ ഫസ്റ്റ് ക്ലാസ്സ് ജുഡീഷ്യൽ മജിസ്ട്രേറ്റ് മുന്പാകെ അപേക്ഷകൻ തയ്യാറാക്കിയ സത്യവാങ്മൂലം സമർപ്പിക്കണം. (മുകളിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സാഹചര്യത്തിലാണ് ടി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നഷ്ടപ്പെട്ടതെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിരിക്കണം).</p> <p>4. കേടുപാടുകൾ സംഭവിച്ച സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഭാഗങ്ങൾ അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുകയാണെങ്കിൽ റവന്യൂ അധികാരികളിൽ നിന്നുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റും സത്യവാങ്മൂലവും ആവശ്യമില്ല.</p>				

മുകളിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള ഡ്യൂപ്പിക്കേറ്റ്
സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ ലഭിക്കാൻ
സമർപ്പിക്കുന്ന രേഖകൾ അടങ്ങിയ
അപേക്ഷ പഠിച്ചിരുന്ന സ്ഥാപനം
മുഖാന്തിരമാണ് സമർപ്പിക്കേണ്ടത്.

4	വകുപ്പ് വിതരണം നടത്തുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളുടെ ആധികാരികത സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നത്	സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തൽ ആവശ്യമുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നുള്ള അപേക്ഷയും സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ വ്യക്തമായ പകർപ്പും സർക്കാർ നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള ഫീസും	(എ) അപേക്ഷകൻ ട്രേഡ് ടെസ്റ്റ് വിജയിച്ചത് 10 വർഷത്തിനുള്ളിലാണെങ്കിൽ ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് അപേക്ഷ ലഭിച്ച് 30 ദിവസം (ബി) അപേക്ഷകൻ ട്രേഡ് ടെസ്റ്റ് വിജയിച്ചത് 10 വർഷത്തിന് മുമ്പാണെങ്കിൽ ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് അപേക്ഷ ലഭിച്ച് 90 ദിവസം	അഡീഷണൽ ഡയറക്ടർ	ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടർ	ലേബർ സെക്രട്ടറി
5	ഐ. ടി. ഐ. കളിൽ നിന്ന് ട്രെയിനികൾക്കുള്ള ട്രാൻസ്ഫർ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് വിതരണം	നോൺ ലയബിലിറ്റി സർട്ടിഫിക്കറ്റോടുകൂടിയ അപേക്ഷ	പൂർണ്ണമായ അപേക്ഷ ലഭിച്ച് 5 ദിവസം	പ്രിൻസിപ്പാൾ	ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ	അഡീഷണൽ ഡയറക്ടർ
6	ഐ. ടി. ഐ. കളിൽ നിന്ന് ട്രെയിനികൾക്കുള്ള ഡ്യൂപ്പിക്കേറ്റ് ട്രാൻസ്ഫർ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് വിതരണം	സർട്ടിഫിക്കറ്റ് തിരികെ കിട്ടാനിടയില്ലാത്ത വിധം നഷ്ടപ്പെട്ടു എന്നുള്ള നോട്ടറി പബ്ലിക്കിന്റെയോ പോലീസിന്റെയോ സർട്ടിഫിക്കറ്റും പത്രപരസ്യം എന്നിവ ചേർത്തുള്ള അപേക്ഷ	ട്രെയിനി പഠിച്ചിരുന്ന കാലയളവ് 5 വർഷത്തിനുള്ളിലാണെങ്കിൽ പൂർണ്ണമായ അപേക്ഷ ലഭിച്ച് 7 ദിവസത്തിനകം ട്രെയിനി പഠിച്ചിരുന്ന കാലയളവ് 10 വർഷത്തിന് മുകളിലാണെങ്കിൽ പൂർണ്ണമായ അപേക്ഷ ലഭിച്ച് 20 ദിവസം	പ്രിൻസിപ്പാൾ	ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ	അഡീഷണൽ ഡയറക്ടർ

(ഒപ്പ്)

ഡയറക്ടർ ഓഫ് ട്രെയിനിംഗിനുവേണ്ടി.

പുനർ ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ ഇ1-34658/2014.

2014 ഡിസംബർ 15.

വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പിന്റെ കീഴിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന വിവിധ പദ്ധതികൾക്കായി 2012-13 വർഷത്തിൽ സംഭരണം നടത്തിയ 2 സെർവറുകൾക്ക് സെർവർ മാനേജ്മെന്റ് കോൺട്രാക്ടിൽ ഏർപ്പെടുന്നതിന് താൽപര്യമുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ദർഘാസ് നമ്പർ—ഇ1-230/14.

നിരതദ്രവ്യം—` 3,168.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില :

ഒറിജിനൽ—` 600 + 30 (5% വാറ്റ്) = ` 630.

ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ്—` 300 + 15 (5% വാറ്റ്) = ` 315.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിൽപ്പനയുടെ അവസാന തീയതിയും സമയവും—23-1-2015, 3 മണി.

ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—23-1-2015, 5 മണി.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—24-1-2015, 11 മണി.

ദർഘാസ് വില പണമായിട്ടോ മണിയോർഡർ ആയിട്ടോ മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. ദർഘാസ് നമ്പർ, തീയതി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തി മുദ്രവച്ച കവറുകൾ ഡയറക്ടർ, വ്യാവസായിക പരിശീലന വകുപ്പ്, ഹൗസിംഗ് ബോർഡ്, ശാന്തി നഗർ, തിരുവനന്തപുരം-1 എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. താമസിച്ച് ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. ഒറിജിനൽ ദർഘാസ് പ്രമാണത്തോടൊപ്പം ആകെ വിലയുടെ ഒരു ശതമാനം നിരതദ്രവ്യമായും ` 100 (നൂറ് രൂപ മാത്രം) വിലയുള്ള കേരള സർക്കാർ മുദ്രപത്രത്തിൽ പ്രാഥമിക കരാർ പത്രവും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതി മുതൽ മൂന്നുമാസം വരെ വില നിരക്ക് പ്രാബല്യത്തിൽ ഉണ്ടായിരിക്കണം. അല്ലാത്ത ദർഘാസുകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. കേരളത്തിന് പുറത്തുള്ള കമ്പനികൾക്ക് മുദ്രപത്രം ആവശ്യമുണ്ടെങ്കിൽ ` 125 (നൂറ്റി ഇരുപത്തിയഞ്ച് രൂപ മാത്രം) മണിയോർഡറായി അയച്ചുതന്നാൽ ഈ ആഫീസിൽ നിന്നും മുദ്രപത്രം വാങ്ങി അയച്ചുതരുന്നതാണ് (മണിയോർഡർ മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ). ദർഘാസ് പ്രമാണം കൈമാറ്റം ചെയ്യുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. വിശദവിവരങ്ങൾ www.det.kerala.gov.in, www.kerala.gov.in/tender എന്നീ വെബ്സൈറ്റുകളിൽ ലഭ്യമാണ്.

No. E1/34658/14.

15th December 2014.

Sealed competitive tenders are invited to enter, Server Management Contract for the management of two servers in Training Directorate, KSHB Building, Santhi Nagar, Thiruvananthapuram.

Tender No. —E1/230/14.

Earnest Money Deposit—` 3,168.

Cost of tender form :

Original—` 600 + 30 (VAT @ 5%) = ` 630.

Duplicate—` 300 + 15 (VAT @ 5%) = ` 315.

Last date and time of sale of tender form—23-1-2015, 3 p. m.

Last date and time of receipt of tender—23-1-2015, 5 p. m.

Date and time of opening of tender—24-1-2015, 11 a. m.

The cost of the tender forms will be accepted only by Cash or Money Order. The tender should be superscribed with tender number and date and addressed to the Director of Training, Industrial Training Department, K. S. H. B., Santhinagar, Thiruvananthapuram-1. Late tenders will not be accepted. The above mentioned amount should be enclosed as Earnest Money Deposit. There must be a Validity period of three months from the date of opening the Tenders. Otherwise the tenders will be summarily rejected. The tenders in original should be accompanied with preliminary agreement in Kerala Stamp Paper worth ` 100 (Rupees One Hundred only). Otherwise the tender will not be considered. The Stamp Paper will be forwarded to the firms outside Kerala if required by remitting ` 125 (Rupees One Hundred and Twenty Five only) separate by Money Order (` 25 is intended to cover postage and incidental expenses). Details can be obtained from the Office of the undersigned during Office hours. The details are available in the website: www.det.kerala.gov.in, www.kerala.gov.in/tender.

Specification

Management Contract (HP Proliant DL 180 G6/2X Intel (R) E5645 (2.40 GH2/6-Core/12mb/80W) Processor/8 MB Shared L3 Cache/16 GBPC 3-10600R-9 (RDIMM)/8 LFE HDD Cage/HP Smart Array P410/256 BBWC (2)X 460W Common Slot Power Supp/3-3-3 Years Warranty/20 Rack).

Directorate of Training,
KSHB Building, Santhi Nagar,
Thiruvananthapuram-695 001.

(Sd.)
For *Director of Training*.